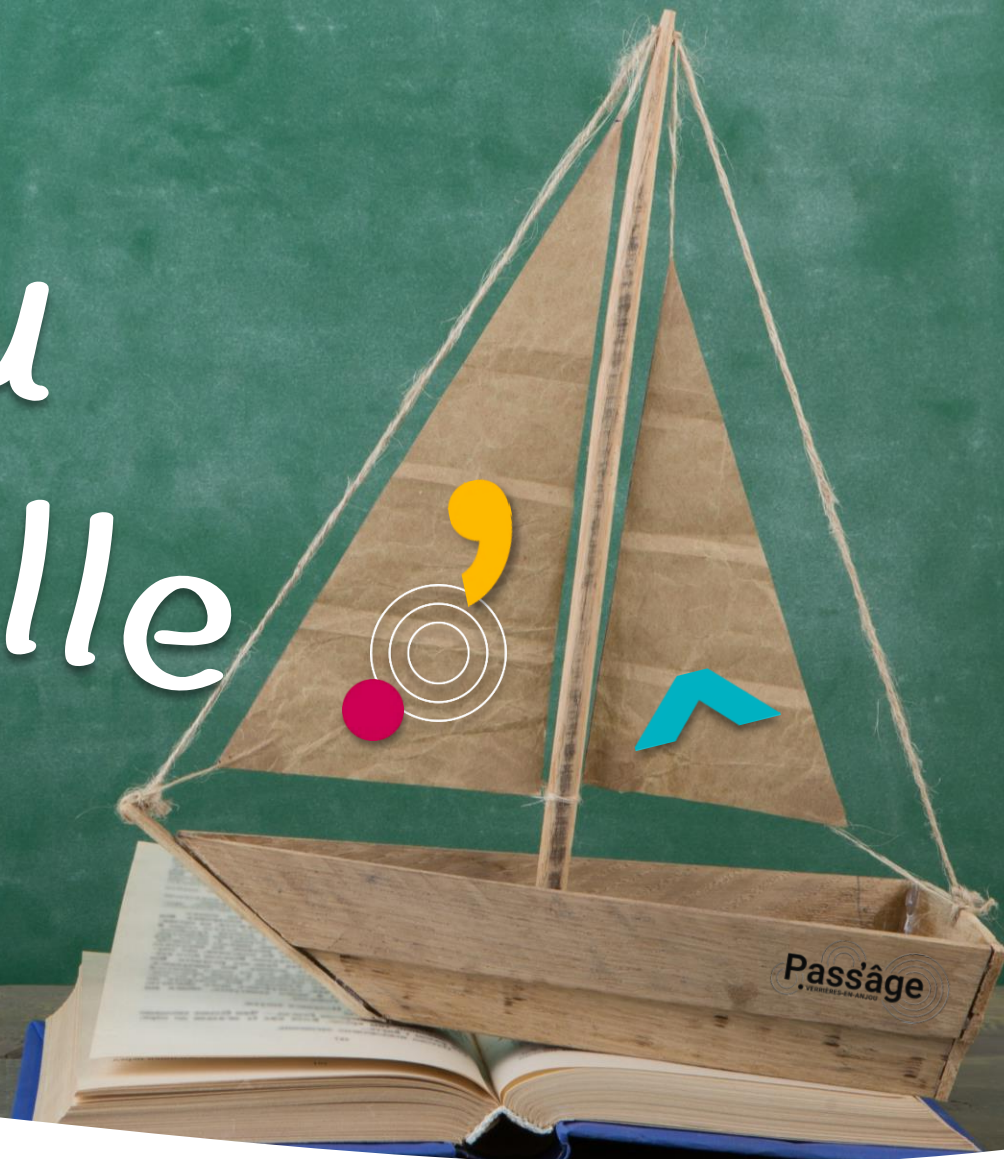


Le Tuto du portail famille



Famille ayant déjà un espace personnel



Lien direct vers le portail famille :

<https://asso-apla.portail-familles.app/login>



Vous devez compléter/modifier les informations sur le portail famille en vous aidant du tutoriel si besoin



Vous pouvez inscrire/ désinscrire vos enfants en fonction des périodes d'inscription

Nouvelle famille



Faire une demande d'accès via :

<https://asso-apla.portail-familles.app/home>

ou sur notre blog www.asso-apla.fr rubrique PORTAIL FAMILLE



Délai de traitement de 48h (jour ouvré) par PASS'AGE



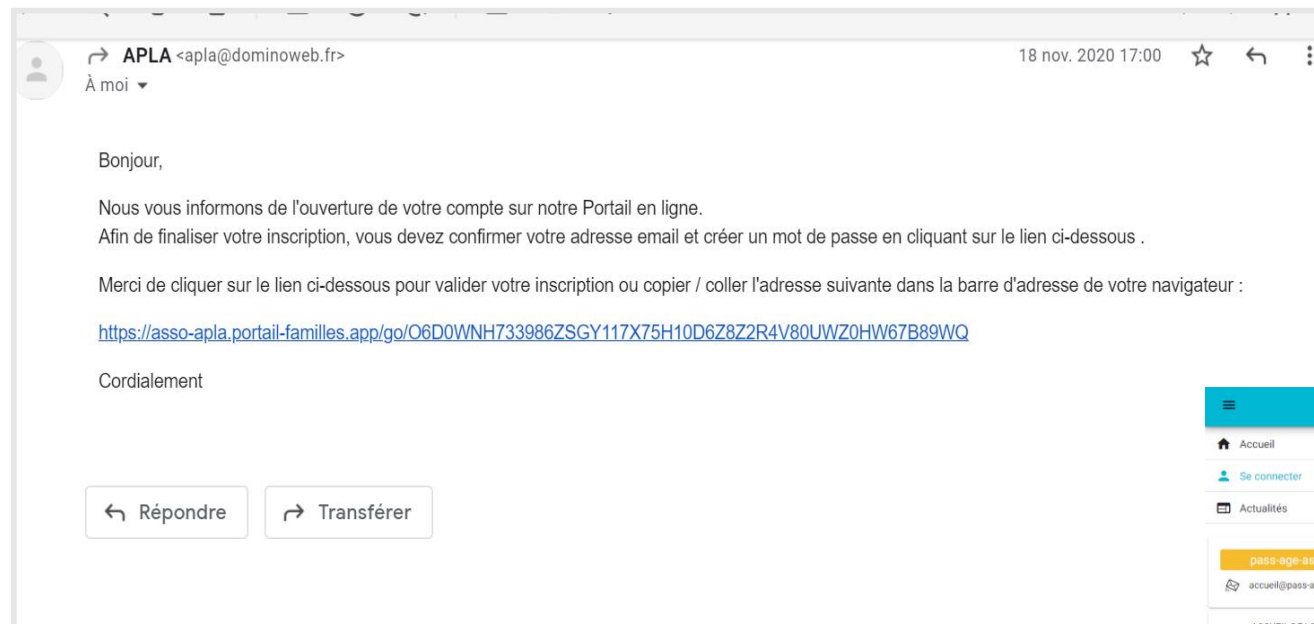
Envoie par PASS'AGE du lien permettant d'activer votre accès au portail famille



ACCEDER AU PORTAIL FAMILLE ET COMPLETER VOS INFORMATIONS

1

Réception du mail avec le lien d'accès au portail famille



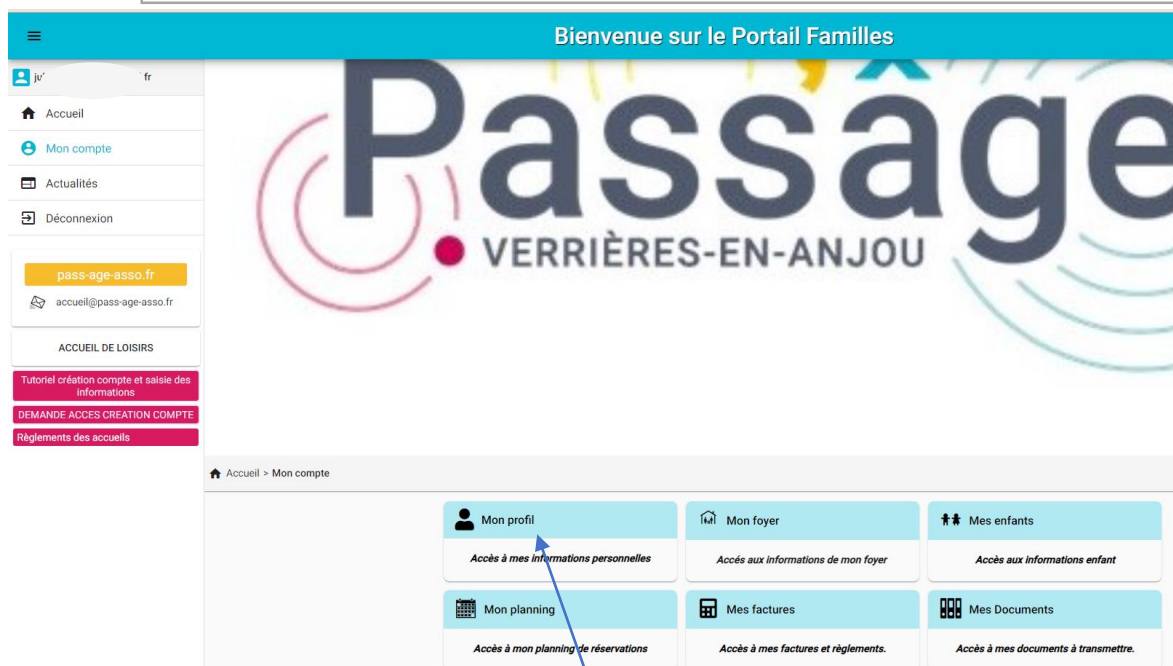
2

Suite au clic sur le lien, vous arrivez sur la page Portail familles / création de votre mot de passe

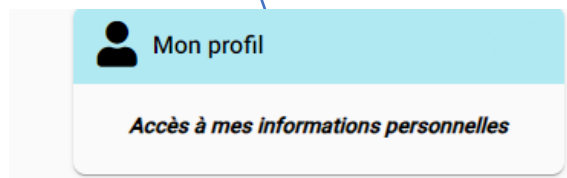


3

Suite à la saisie de votre nouveau mot de passe, vous accédez à la page ci-dessous :



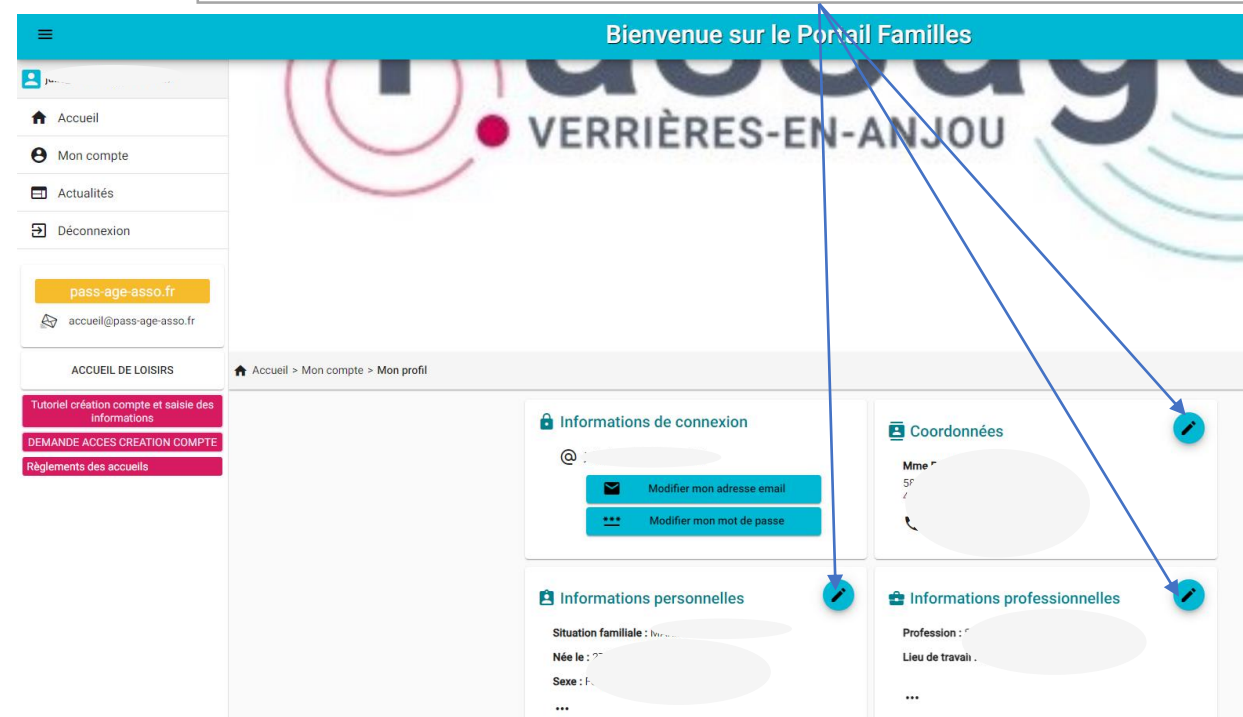
Cliquer sur :



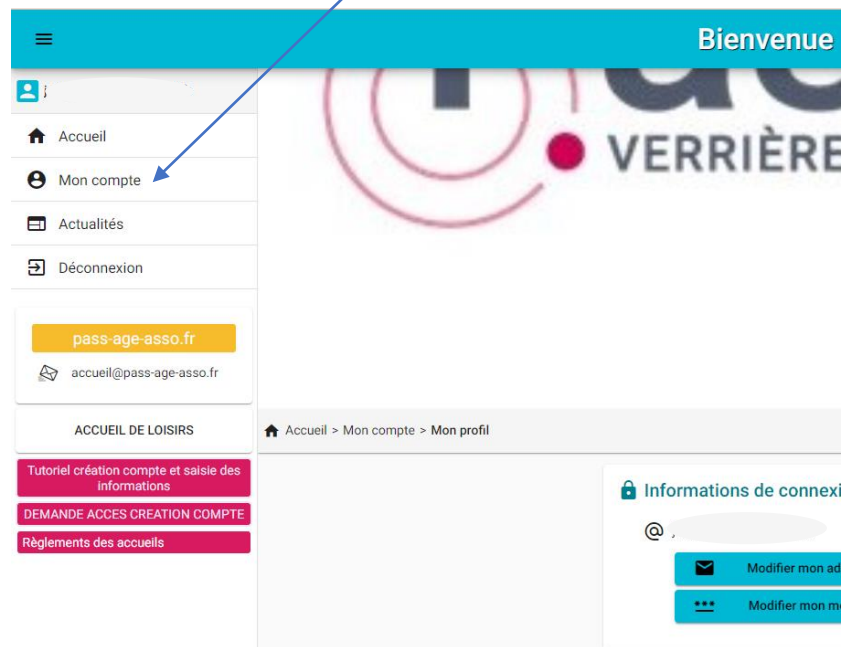
4

Compléter/modifier les informations suivantes

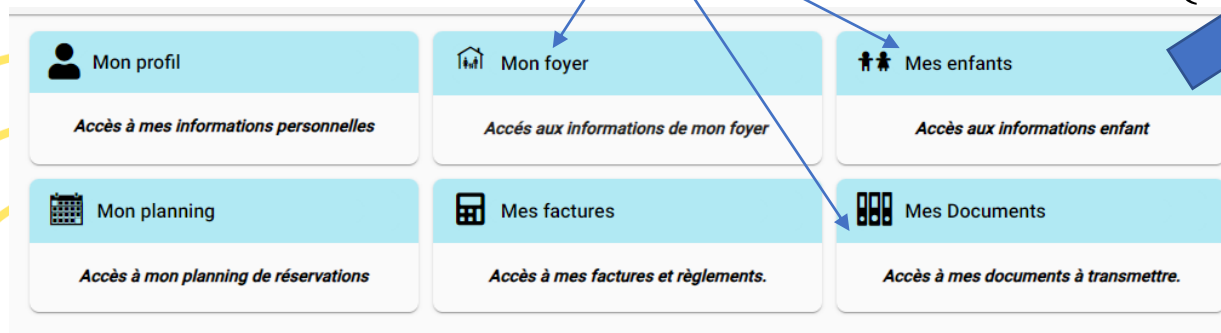
(clic sur chaque  valider)



5 Revenir à « Mon compte »



6 Répéter les étapes 3 et 4 pour :



Remplir l'ensemble des informations
(validation par type d'information)



Certaines informations sont obligatoires *
pour pouvoir enregistrer

EFFECTUER DES RESERVATIONS

Pour accéder à la rubrique « Mon planning » il est indispensable d'avoir compléter toutes les informations obligatoires (*)

1

INSCRIRE DES PRESENCES

The screenshot displays the website interface for 'pass-age-asso.fr'. On the left, a sidebar contains a 'Déconnexion' link, the website name and email, and a menu titled 'ACCUEIL DE LOISIRS' with links for account creation, login, and regulations. The main content area shows a breadcrumb 'Accueil > Mon compte' and a grid of four user service tiles: 'Mon profil', 'Mon foyer', 'Mon planning', and 'Mes factures'. Each tile includes an icon, a title, and a subtitle. A blue arrow points from the 'INSCRIRE DES PRESENCES' header to the 'Mon planning' tile. The background of the main content area features a large, faint logo with the text 'VERRIÈRES-EN-VA'.

Déconnexion

pass-age-asso.fr
accueil@pass-age-asso.fr

ACCUEIL DE LOISIRS

Tutoriel création compte et saisie des informations

DEMANDE ACCES CREATION COMPTE

Règlements des accueils

Accueil > Mon compte

Mon profil
Accès à mes informations personnelles

Mon foyer
Accès aux inform

Mon planning
Accès à mon planning de réservations

Mes factures
Accès à mes fac

2 Cliquer sur 

- Accueil
 - Mon compte
 - Actualités
 - Déconnexion
- pass-age-asso.fr
accueil@pass-age-asso.fr
- ACCUEIL DE LOISIRS
- Tutoriel création compte et saisie des informations
- DEMANDE ACCES CREATION COMPTE
- Règlements des accueils



Accueil > Mon compte > Mon planning

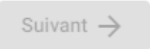
Juin 2023

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
29	30	31	1	2	3	
5	6	7	8	9	10	

3 Sélectionner votre enfant dans la liste déroulante

Accueil > Mon compte > Réservations > Nouvelle Réservation

 Sélectionner l'utilisateur  Choix établissement et période  Planning



4

Les possibilités d'inscriptions apparaissent en fonction de l'âge de votre enfant.
Cliquez sur  pour dérouler les possibilités d'inscriptions.

Lieu/établissement de l'accueil 

Mode d'accueil 

Période d'inscription/présence 

Accueil > Mon compte > Réservations > Nouvelle Réservation : L

Sélectionner l'utilisateur Choix établissement et période Planning

Sélectionner l'établissement, le mode d'accueil et la période d'ouverture dans lesquels vous souhaitez réserver :

 Tous

-  PASSERELLE PELLOUAILLES LES VIGNES
 -  MERCREDIS
 -  MERCREDIS 2022/2023
 -  GRANDES VACANCES
 -  ÉTÉ 2023
-  ALSH PELLOUAILLES LES VIGNES
 -  MERCREDIS
 -  GRANDES VACANCES
 -  CM1-CM2 ÉTÉ 2023
-  ALSH ST SYLVAIN D'ANJOU
 -  MERCREDIS
 -  MERCREDIS 2022/2023
 -  GRANDES VACANCES
-  PASSERELLE ST SYLVAIN D'ANJOU
 -  MERCREDIS
 -  GRANDES VACANCES

 Précédent Suivant 

5

Sélectionner le lieu (Pellouailles ou saint Sylvain ou Jeunesse)
Puis le mode d'accueil (mercredi, petites vacances, etc...)
Puis la période d'inscription/présence souhaitée

Par exemple: pour les vacances de printemps :

 PETITES VACANCES
 PRINTEMPS 2021

6 Cliquer sur les dates souhaitées (carré blanc)

Bienvenue sur le Portail Familles

tail.fr

Accueil > Mon compte > Réservations > Nouvelle Réservation : L

Sélectionner l'utilisateur

Choix établissement et période

Planning

Récapitulat

N'oubliez pas de consulter le programme des animations ! Parfois l'inscription à la journée est obligatoire (sortie journée). Pensez à fournir une gourde et une tenue adaptée en fonction de la météo.

<

>

Aujourd'hui

Août 2023

Recopie

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1		

so.fr

ge-asso.fr

ISIRS

et saisie des S

ATION COMPTE

7

Sélectionner la catégorie d'inscription ou l'activité puis valider

ALSH enfance

1

2

Jeudi 03 Août 2023

- ☐ MATIN SANS REPAS
- ☐ MATIN AVEC REPAS
- ☐ APRES MIDI SANS REPAS
- ☐ APRES MIDI AVEC REPAS
- ☐ JOURNEE SANS REPAS
- ☐ JOURNEE AVEC REPAS

Recopier la sélection Valider

Places restantes

Passerelle et Jeunesse

1

2

Mercredi 26 Juillet 2023

SPÉCIAL CRÉA
10:30 à 12:30

Sélectionner
Plus que 4 places restantes

Repas, jeux et détente
12:30 à 14:00

Sélectionner
Plus que 4 places restantes

TOURNOI
14:00 à 16:30

Sélectionner
Aucune place disponible

ACCUEIL LIBRE
16:30 à 18:30

Recopier la sélection Valider

Si vous souhaitez sélectionner plusieurs activités dans la même journée, il faut valider une activité après l'autre (cliquer à nouveau sur ajouter)

8

Cliquer sur Suivant (en bas à droite de votre écran)

The screenshot shows a calendar grid with dates 27 through 2. The 27th is marked 'JOURNEE AVEC REPAS' (green bar), and the 28th is marked 'MATIN AVEC REPAS' (orange bar). The 1st is marked 'Férié'. At the bottom right, there is a yellow button labeled 'Suivant →'. A blue arrow originates from the instruction box and points to this button.

9

Valider le récapitulatif des présences souhaitées

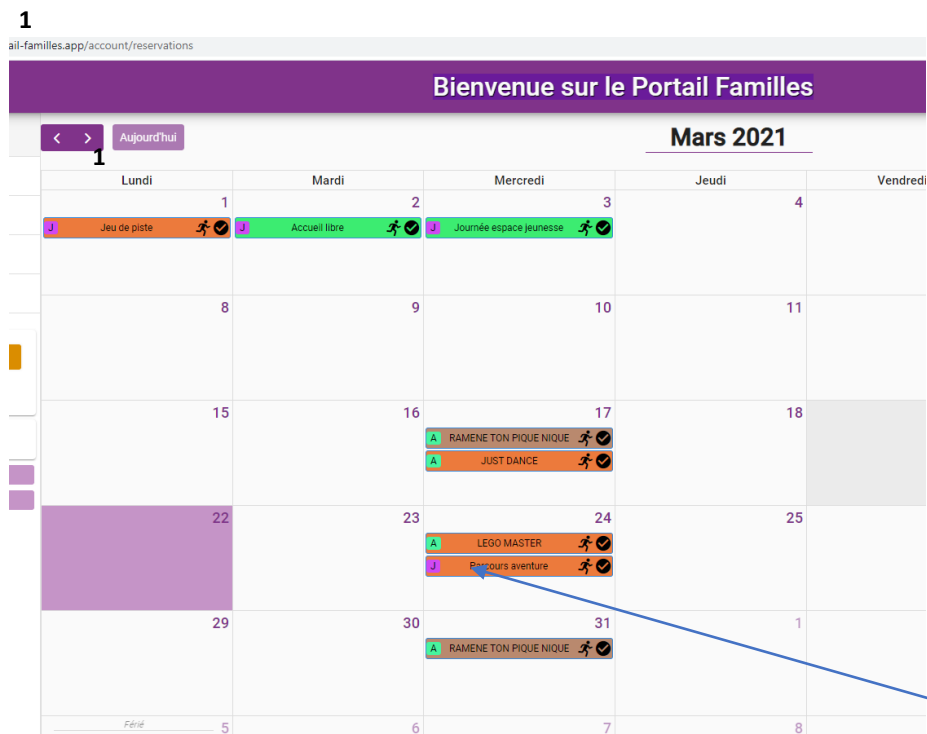
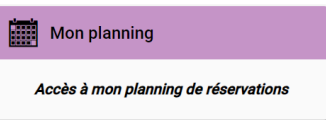
The screenshot shows a summary screen with two tabs: 'Choix établissement et période' and 'Planning'. Below the tabs is a purple bar with an information icon and the text 'Récapitulatif de votre demande.' Below this, there are two sections: 'Mardi 27 Avril 2021' with a green dot and 'JOURNEE AVEC REPAS', and 'Mercredi 28 Avril 2021' with an orange dot and 'MATIN AVEC REPAS'. At the bottom, there are two buttons: '← Précédent' and 'Valider ✓'. A blue arrow originates from the instruction box and points to the 'Valider' button.

10

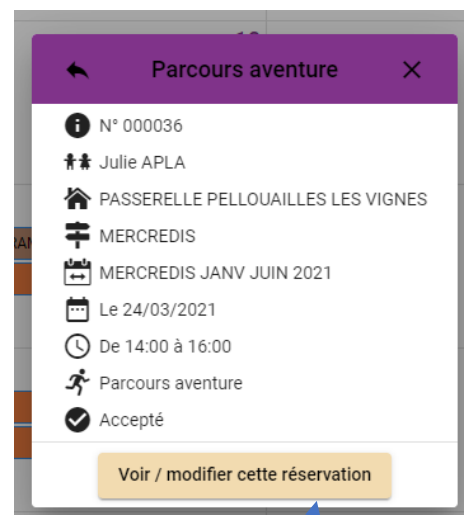
Une message « enregistrement effectué » s'affiche et un mail vous est envoyé directement

ANNULER DES RESERVATIONS

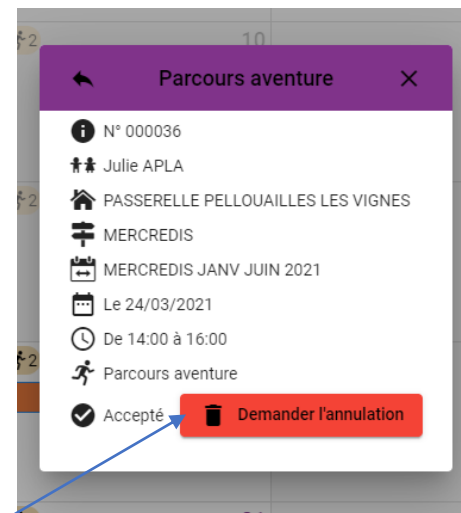
1 Cliquer sur



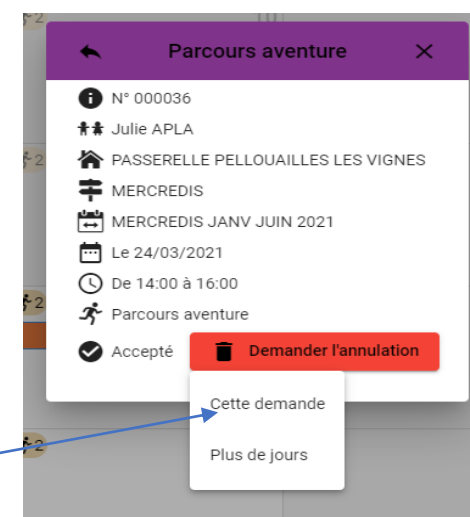
2



3

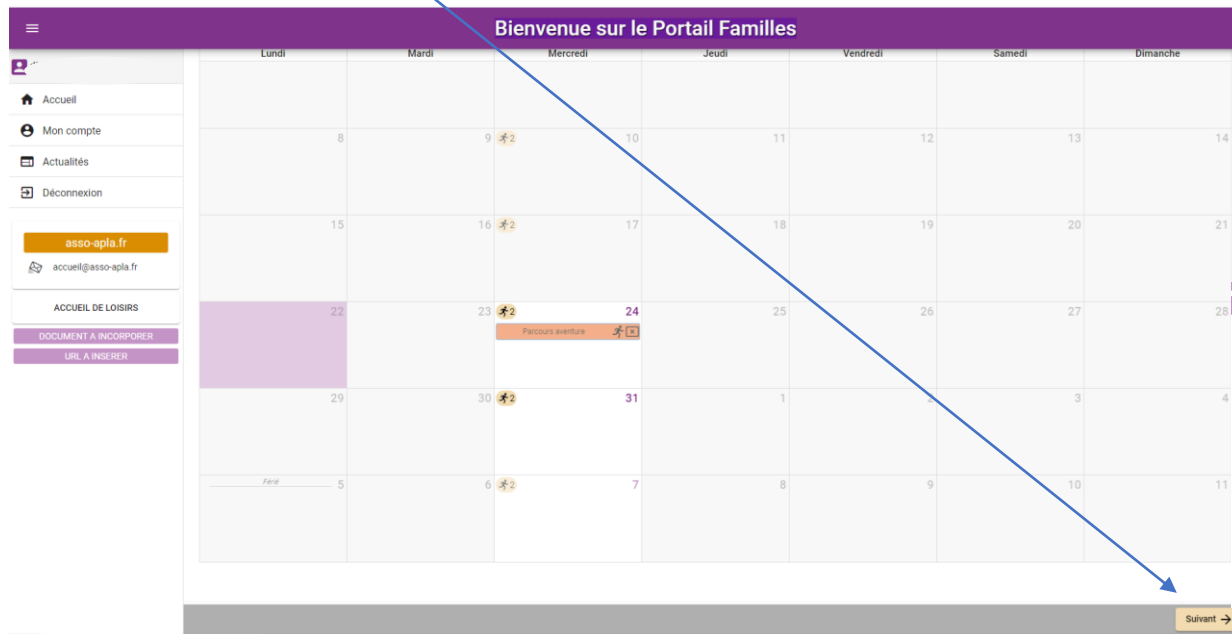


4

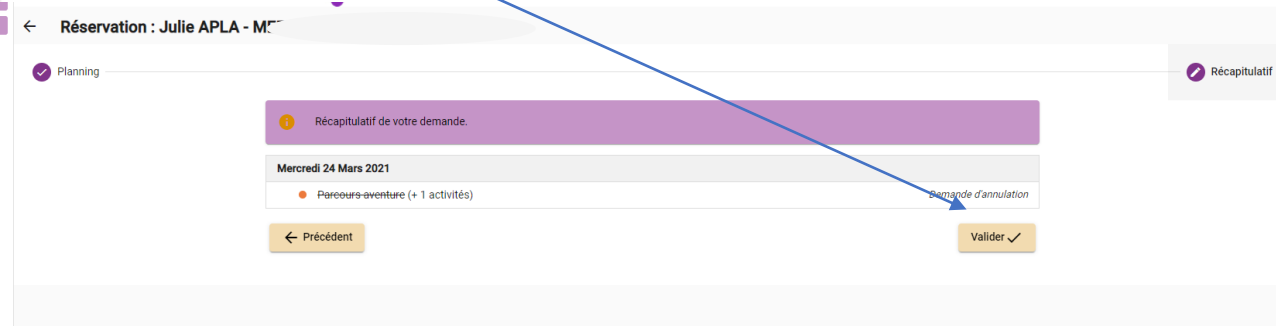


2 Choisir l'inscription concernée, modifier et demander l'annulation

3 Cliquer sur suivant



4 Cliquer sur valider



5

Une message « enregistrement effectué » s'affiche
et un mail vous est envoyé directement

Les inscriptions et désinscriptions se font par périodes

Le portail famille ne permet pas de régler vos factures en ligne.

Les tarifs sont disponibles sur notre blog ou au dos de chacune des plaquettes d'animations.

Pour prévenir d'une absence de dernière minute vous pouvez nous contacter via : accueil@pass-age-asso.fr

Modalités de désistement:

- **Mercredi:**

Tout désistement effectué moins de 48h à l'avance (sauf si présence d'un certificat médical) sera facturé.

- **Vacances scolaires:**

L'annulation est possible durant chaque période d'inscription (dates indiqués sur plaquettes d'information), ensuite les désistement seront facturés.

